ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

zpracovaná v souladu se zásadami uvedenými v §6 zákona č. 134/2016 Sb.,
o veřejných zakázkách, (dále také jen „zákon“)

pro veřejnou zakázku malého rozsahu dle § 27 zákona na stavební práce s názvem

„Bytový dům Hradčany 21 - oprava střechy a výměna střešních oken“

Zadavatel:
Obec Hradčany-Kobeřice, Hradčany 14, 79807 Hradčany-Kobeřice

1. OBSAH

1. OBSAH ……..…2
2. PREAMBULE ……5
3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE ……...6
4. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY …….. 6
4.1 Název veřejné zakázky……...6
4.2 Kategorizace zakázky …… 6
4.3 Předmět zakázky …… 6
4.4 Výkaz výměr …… 6
4.5 Závaznost výkazu výměr ……...6
5. LHŮTA A MÍSTO PRO PROVEDENÍ STAVBY ……...6
5.1 Termíny plnění …… 6
5.2 Předpokládaný termín zahájení ……6
5.3 Termín dokončení stavby ……..7
5.4 Podmínky pro změny termínů plnění……7
5.5 Místo plnění …… 7
6. OBCHODNÍ PODMÍNKY …….. 7
6.1 Obchodní podmínky pro dodávku stavebních prací …… 7
6.2 Závaznost obchodních nabídek ……7
6.3 Vyjasnění obsahu obchodních podmínek ……...7
6.4 Platební podmínky ……..7
7. TECHNICKÉ PODMÍNKY ……8
7.1 Stanovení technických podmínek ……8
7.2 Podklady obsahující vymezení technických podmínek ……8
7.3 Záměna technických podmínek ……...8
8. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY ……8
8.1 Nabídková cena …… 8
8.2 Podmínky pro zpracování nabídkové ceny …… 8
8.3 Položkové rozpočty ……8
8.4 Položkové rozpočty a výkaz výměr ……8
8.5 Změna výkazu výměr …… 9
8.6. Sleva z ceny …….. 9
9. OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY …..9
9.1 Podmínky překročení nabídkové ceny ……9
9.2 Dodatečné práce a dodávky …… 9
10. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI …….. 9
10.1 Základní kvalifikační předpoklady …….. 9

10.2 Pravost a stáří dokladů 11
11. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY 11
11.1 Prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů 11
11.2 Pravost a stáří dokladů 11
12. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY 11
12.1 Nabídka uchazeče 11
12.2 Podání nabídky 11
12.3 Členění nabídky 12
12.4 Požadavek na nabídku, u níž uchazeč prokazuje kvalifikaci pomocí subdodavatele 12
12.5 Členění nabídky podané společně více dodavateli 12
12.6 Zabezpečení nabídky 12
12.7 Způsob označení jednotlivých listů 12
12.8 Termín otevírání obálek 12
13. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ 13
13.1 Priorita jednotlivých dokumentů 13
13.2 Změna podmínek zadávací dokumentace 13
13.3 Požadavky na varianty nabídek podle § 102 zákona. 13
13.4 Zadávání částí veřejných zakázek 13
14. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ 13
17.1 Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky 13
17.2 Nepřiměřená hodnota dílčího hodnotícího kritéria 13
17.3 Sestavení celkového pořadí 13
15. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ 13
15.1 Prohlídka místa budoucího plnění 13
16. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE 13
16.1 Dodatečné informace k zadávací dokumentaci 13
16.2 Poskytování dodatečných informací 14
16.3 Poskytování dodatečných informací bez předchozí žádosti dodavatele 14
16.4 Obchodní názvy obsažené v zadávací dokumentaci 14
16.5 Zrušení zadávacího řízení 14
17. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM 14
17.1 Písemná forma styku 14
17.2 Doručování písemností 14

17.3 Doručování písemností účastníkům společné nabídky 15
18. DALŠÍ PODMÍNKY 15

2. PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace stanoví náležitosti obchodní nabídky uchazeče o Zakázku (Nabídka), náležitosti k prokázání splnění kvalifikace a vymezuje postupy a obsah vybraných ustanovení oznámení o vyhlášení výběrového řízení na dodávku stavebních prací.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad podmínky zadávací dokumentace, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Definice pojmů – pro účely této zadávací dokumentace se rozumí:

dodavatelem	- fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel
kvalifikací dodavatele	- způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky
nabídkou	- návrh smlouvy předložený uchazečem v zadávacím řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace
nepřiměřeností	- se rozumí výrazná odchylka hodnoty obsažené v nabídce dodavatele od hodnot většiny ostatních nabídek a kde současně nabízená hodnota několikanásobně převyšuje hodnotu obsaženou ve Všeobecných obchodních podmínkách pro zhotovení stavby
objednatelem	- zadavatel
subdodavatelem	- osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva
uchazečem	- dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení;
zadáním	- rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, uskutečněné v zadávacím řízení;
zadávacími podmínkami	- veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky;
zadáváním	- závazný postup zadavatele podle zákona č. 134/2016 Sb., jehož účelem je zadání veřejné zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení;
výkazem výměr	- soupis stavebních prací dodávek, popř. služeb s uvedením jejich zatřídění, technického popisu, měrných jednotek a počtu měrných jednotek
položkovým rozpočtem	- oceněné výkazy výměr, do nichž dodavatel uvedl jednotkové ceny v Kč bez DPH za požadované stavební práce, dodávky a služby a ceny odpovídající požadovanému množství měrných jednotek a uvedl součty za jednotlivé stavební díly dle bývalého třídníku stavebních prací a konstrukcí (TSKP). V položkovém rozpočtu musí být uvedena i výše vedlejších rozpočtových nákladů, pokud je dodavatel uplatňuje.
zhotovitelem	- vítězný uchazeč

3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Sídlo:	Hradčany 14, 79807 Hradčany-Kobeřice
Zastoupený:	**MVDr. Zuzana Weinlichová**- starostka
IČ:	00530468
DIČ:	CZ 00530468

Zadavatel provede zadávací řízení sám dle následujících dispozic.

4. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Název veřejné zakázky

„Bytový dům Hradčany 21 - oprava střechy a výměna střešních oken“

4.2 Kategorizace zakázky:

A) Druh veřejné zakázky: Veřejná zakázka na stavební práce
Zakázka malého rozsahu na stavební práce. Předpokládaná hodnota nepřesáhne 6 000 000 Kč bez DPH
B) Předpokládaná hodnota zakázky: **700.000,- Kč s DPH**

Zadavatel výslovně upozorňuje uchazeče, že nejde o řízení o podlimitní zakázce, ale o poptávkové řízení na zadání veřejné zakázky malého rozsahu.

4.3 Předmět zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je výměna krytiny, klempířských prvků a střešních oken na střeše budovy bytového domu Hradčany č. p. 21, Hradčany-Kobeřice.

Podrobné specifikace a rozsah opravy stanovuje technická a projektová dokumentace – zpracovaná zadavatelem, která je součástí této zadávací dokumentace.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky na dodání a provedení kompletních stavebních prací činí **700.000,- Kč s DPH.**

4.4 Výkaz výměr:

Součástí zadávací dokumentace je v souladu se zákonem s prováděcí vyhláškou č. 169/2016 Sb. podrobný výkaz výměr požadovaných prací a konstrukcí.

4.5 Závaznost výkazu výměr:

Výkaz výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný. V případě jakéhokoliv rozporu mezi textovou částí zadávací dokumentace a výkazem výměr, je prioritním dokumentem pro zpracování nabídkové ceny elektronická forma výkazu výměr. Zadavatel doporučuje dodavatelům ověřit si soulad výkazu výměr s textovou částí dokumentace a případné rozpory si vyjasnit formou žádosti uchazeče o vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 zákona ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek. Zadavatel při žádosti o vysvětlení a pro podané vysvětlení použije pravidel lhůt jak jsou uvedeny v § 98 zákona.

5. LHŮTA A MÍSTO PRO PROVEDENÍ STAVBY

5.1 Termíny plnění

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění
Předpokládaný termín zahájení stavby: **září 2020**
Předpokládané datum ukončení realizace stavby: **30. 11. 2020**

5.2 Předpokládaný termín zahájení

Předpokládaný termín zahájení stavby definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že budou zahájeny stavební práce předáním a převzetím staveniště mezi zadavatelem a vítězným uchazečem.

5.3 Termín dokončení stavby

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení stavby je dnem, kdy dojde k předání a převzetí hotového díla mezi zadavatelem a vítězným uchazečem. Tento termín je stanoven jako limitní termín. Nabídka uchazeče může obsahovat jakýkoliv termín dokončení před stanoveným termínem nebo právě ve stanoveném termínu, ale nikoliv po stanoveném termínu. Nejpozději **30. 11. 2020** musí být stavba dokončena a předána.

5.4 Podmínky pro změny termínů plnění

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele nebude možné termín předpokládaného zahájení stavby dodržet (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení) a předpokládaný termín zahájení stavby se zpozdí, je uchazeč, s nímž bude uzavřena smlouva oprávněn požadovat změnu (prodloužení) lhůty plnění o dny zpoždění zahájení stavby.

5.5 Místo plnění

Hradčany-Kobeřice, Hradčany č. p. 21.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

6.1 Obchodní podmínky pro dodávku stavebních prací

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky vymezené v souladu s § 37 odst. 1 písm. c) zákona jako podmínky účasti v zadávacím řízení. Obchodní podmínky stanovené pro tuto veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře **návrhu smlouvy o dílo, která je přílohou zadávací dokumentace**. Uchazeč do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další v návrhu nevyplněné údaje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy.

6.2 Závaznost obchodních podmínek

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka uchazeče musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

6.3 Vyjasnění obsahu obchodních podmínek

V případě nesrovnalostí v obsahu obchodních podmínek má uchazeč možnost si tyto vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek obdobně, jak je uvedeno v § 98 zákona.

6.4 Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje uchazeči předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je uchazeč povinen stanovené platební podmínky respektovat.

Faktury budou vystaveny se splatností **30 dnů**.

7. TECHNICKÉ PODMÍNKY

7.1 Stanovení technických podmínek

Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí

7.1.1 české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
7.1.2 evropská technická schválení,
7.1.3 obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
7.1.4 mezinárodní normy, nebo
7.1.5 jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

7.2 Podklady obsahující vymezení technických podmínek

Veškeré odkazy na výše uvedené dokumenty jsou uvedeny ve stavební projektové dokumentaci, a to bez ohledu na to, zda jsou uvedeny v její textové nebo výkresové části. Technické podmínky mohou být v projektové dokumentaci vymezeny rovněž odkazem na:

7.2.1 české technické normy,
7.2.2 stavební technická osvědčení, nebo
7.2.2 národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

7.3 Záměna technických podmínek

U každého odkazu podle odstavce 7.1 nebo 7.2 zadavatel připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

8. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1 Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení stavby (stavebních prací) **s daní z přidané hodnoty**. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci stavby, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště).

8.2 Podmínky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena za provedení stavby bude zpracována podle věcného členění stavby obsaženého ve stavební projektové dokumentaci. Formulář pro uvedení nabídkové ceny v požadovaném členění je součástí zadávací dokumentace a uchazeč jej předloží jako nedílnou součást návrhu smlouvy. Nabídková cena i dílčí ceny budou uvedeny v české měně v členění na cenu včetně DPH.

8.3 Položkové rozpočty

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá výkaz výměr požadovaných prací a konstrukcí. Uchazeč je povinen prokázat nabídkovou cenu jednotlivých stavebních objektů předložením položkových rozpočtů (oceněných výkazů výměr). Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Položkové rozpočty musí být nedílnou součástí návrhu smlouvy o dílo.

8.4 Položkové rozpočty a výkaz výměr

Za soulad položkových rozpočtů a výkazu výměr je odpovědný uchazeč (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může hodnotící komise vyžadovat vyjasnění nabídky ve smyslu § 46 zákona č. 134/2016 Sb.

Povinností uchazeče související s položkovými rozpočty je zejména dodržet strukturu a členění stavby na jednotlivé stavební objekty; dodržet obsahovou náplň výkazu výměr.
V případě jakéhokoliv nesouladu mezi výkazem výměr a položkovými rozpočty (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství měrných jednotek apod.) může hodnotící komise vyžadovat objasnění nabídky za podmínek obdobných objasnění nabídky ve smyslu § 89 zákona č. 134/2016 Sb.

8.5 Změna výkazu výměr

Pokud zadavatel na základě žádosti zájemců o veřejnou zakázku o vysvětlení zadávací dokumentace nebo z vlastního podnětu upřesní obsah výkazu výměr, např. formou doplnění položek výkazu výměr, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek výkazu výměr apod., pak se taková změna nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení. Zadavatel veškeré takové případné změny zadávací dokumentace zveřejní na svém profilu, popř. prodlouží provedené úpravě odpovídajícím způsobem lhůtu pro zpracování a podání nabídek a oznámí toto prodloužení na svém profilu veřejného zadavatele.

8.6. Sleva z ceny

Pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v položkových rozpočtech. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou stavbu) není přípustná.

9. OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

9.1 Podmínky překročení nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu realizace stavby dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

9.2 Dodatečné práce a dodávky

V případě, že se při provádění stavby vyskytnou dodatečné práce a dodávky nezahrnuté ve stavební projektové dokumentaci a ani nezahrnuté v projektové dokumentaci pro provedení stavby, které bude nezbytné provést pro řádné dokončení stavby, bude jejich dodatečné zadání řešeno v souladu s řešením obdobné problematiky v zákoně.

10. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

10.1 Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání

takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a

k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,

l) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením

a) výpisu z evidence Rejstříku trestů

b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení

c) potvrzení příslušného orgánu či instituce

d) čestného prohlášení

10.2 Pravost a stáří dokladů

Dodavatel musí doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů předložit v kopii a nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

11. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

11.1 Prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 77 zákona tzn., že požadavky splňuje dodavatel, který předloží:
a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci;
c) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., v aktuálním znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, a to na předmět podnikání: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování;

11.2 Pravost a stáří dokladů

Dodavatel musí doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložit v kopii. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

12. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

12.1 Nabídka uchazeče

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy o dílo předložený uchazečem ve výběrovém řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem, jak je výše uvedeno v těchto zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném, než českém jazyku budou doplněny úředním překladem do českého jazyka) v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

12.2 Podání nabídky

Nabídka uchazeče může být podána buď v jednom svazku, nebo v samostatných oddělených slohách, ale vždy písemně a v **jedné** uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, s heslem **„NEOTEVÍRAT!!!“** a opatřené na přelepu razítkem a podpisem dodavatele - fyzické osoby či statutárního orgánu, je-li právnickou osobou. Nabídka bude předložena **v jednom originále.** Soutěžní lhůta pro předkládání nabídek začíná ode dne následujícího po dni uveřejnění zadávacích podmínek na webových stránkách zadavatele a končí dne **4. 9. 2020 v 15:00 hodin.** Nabídky doručené po tomto termínu nebudou otevírány a posuzovány a zůstávají u zadavatele. Podání nabídky je možné i osobně v úředních hodinách obecního úřadu na adrese Hradčany 14, Hradčany-Kobeřice

Při podání nabídky poštou nebo jiným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí oprávněným pracovníkem zadavatele.

12.3 Členění nabídky

Nabídka musí být členěna do samostatných částí, řazených za sebou (je jedno, zda každá v samostatné sloze nebo společně v jedné sloze) a označených shodně s následujícími pokyny

12.3.1 Návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku, popřípadě zmocněncem uchazeče a opatřen otiskem razítka. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci.
Nedílnou součásti nabídky uchazeče musí být krycí list a položkové rozpočty

12.3.2 Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů

12.3.3 Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů
12.3.3.1 Výpis z obchodního rejstříku
12.3.3.2 Živnostenský list

12.4 Požadavek na nabídku, u níž uchazeč prokazuje kvalifikaci pomocí subdodavatele

Pokud uchazeč prokazuje splnění kvalifikace pomocí subdodavatele obdobně ve smyslu § 83 zákona pak jeho nabídka musí dále obsahovat:

12.4.1 Příslušné doklady, kterými subdodavatel prokazuje určitou část kvalifikace

12.4.2 Smlouvu mezi dodavatelem a subdodavatelem o poskytnutí plnění nejméně v rozsahu prokazované kvalifikace

12.5 Členění nabídky podané společně více dodavateli

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky, z níž musí vyplývat podmínka definovaná v § 83 odst. 2 zákona. Doklady, kterými účastníci společné nabídky prokazují kvalifikaci, pak budou řazeny vždy kompletně pro prvního účastníka společné nabídky, pak následně pro druhého účastníka společné nabídky až po posledního účastníka společné nabídky.

12.6 Zabezpečení nabídky

Zadavatel doporučuje uchazeči, aby jeho nabídka byla **zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy** provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

12.7 Způsob označení jednotlivých listů

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné **očíslování všech listů nabídky** pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

12.8 Termín otevírání obálek

Termín otevírání obálek je stanoven **následující den** po lhůtě pro předložení nabídky v kanceláři starosty v budově obecního úřadu Hradčany 14, Hradčany-Kobeřice.

Otevírání obálek s nabídkami podanými ve lhůtě pro podání nabídek je **neveřejné.**

13. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

13.1 Priorita jednotlivých dokumentů

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky zveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

13.2 Změna podmínek zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem uchazečům o veřejnou zakázku, kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci, a bude rovněž neprodleně zveřejněna na profilu zadavatele. Změna bude provedena písemnou formou nejpozději do 3 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel může v případě rozsáhlejších změn i prodloužit lhůtu pro podávání nabídek.

13.3 Požadavky na varianty nabídek podle § 102 zákona.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

13.4 Zadávání částí veřejných zakázek

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

14. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

14.1 Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

Jediným hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nabídková cena** s DPH.

14.2 Hodnocení nabídkové ceny

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše s daní z přidané hodnoty.

14.3 Nepřiměřená hodnota dílčího hodnotícího kritéria

Pokud hodnotící komise považuje nabídnutou cenu za nepřiměřeně nízkou, postupuje obdobně v souladu s úpravou uvedenou v § 113 zákona.

14.4 Sestavení celkového pořadí

Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny.

15. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

15.1 Prohlídka místa budoucího plnění

Prohlídku místa stavby lze dohodnout individuálně s MVDr. Zuzanou Weinlichovou, tel: +420 724 184 375.

16. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

16.1 Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádost musí být doručena poštou nebo elektronicky na adresu Obec Hradčany-Kobeřice, Hradčany 14, 79807 Hradčany-Kobeřice. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace je obec.hradcany.koberice@seznam.cz. Kontaktní osoba pověřená pro dodatečné informace k zadávací dokumentaci je MVDr. Zuzana Weinlichová, tel: +420 724 184 375.

16.2 Poskytování dodatečných informací

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci doručené ve stanovené lhůtě zadavatel doručí dodavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci nejpozději do 3 dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, budou zveřejněny formou vyvěšení bezodkladně též na profilu zadavatele.
Vzhledem ke krátkým lhůtám pro doručení žádosti, bude pro poskytnutí dodatečných informací využito elektronických prostředků. Dodavatel je povinen sdělit při převzetí zadávací dokumentace jednu elektronickou adresu, na kterou mají být případné dodatečné informace k zadávací dokumentaci zasílány. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel.

16.3 Poskytování dodatečných informací bez předchozí žádosti dodavatele

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti dodavatele. Takové dodatečné informace doručí zadavatel všem dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta nejpozději **3 dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

16.4 Obchodní názvy obsažené v zadávací dokumentaci

Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

16.5 Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

17. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

17.1 Písemná forma styku

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu. Je-li úkon učiněn elektronicky, musí být potvrzen ve lhůtě do 2 pracovních dnů písemně.

17.2 Doručování písemností

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručit pouze jedním z následujících způsobů:

- osobně
- poštou
- kurýrní službou
- elektronickými prostředky

Za okamžik doručení se v případě elektronického nebo jiného doručování (např. faxem) považuje den a hodina doručení elektronické nebo faxové zprávy, je-li do sedmi pracovních dnů potvrzena písemně. V případě osobního doručení, doručení prostřednictvím držitele poštovní licence nebo doručení kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí písemnosti adresátem.

17.3 Doručování písemností účastníkům společné nabídky

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníku společné nabídky samostatně.
.

18. DALŠÍ PODMÍNKY

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a vytištěna tak, aby byla dobře čitelná a neobsahovala takové opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění nebo doplnění podmínek soutěže. Zadavatel si vyhrazuje právo na zrušení soutěže v kterémkoliv okamžiku až do uzavření smlouvy o dílo s vybraným uchazečem, a to bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu o dílo se žádným uchazečem.

Odevzdáním nabídky uchazeč souhlasí s podmínkami soutěže.

Pokud uchazeč s nejvhodnější nabídkou odmítne uzavřít smlouvu o dílo ve stanovené lhůtě, vyhrazuje si zadavatel právo uzavřít smlouvu o dílo s uchazečem, jehož nabídka byla hodnocena v pořadí jako druhá.

Zadavatel je oprávněn s dodavateli dále jednat o podmínkách realizace zakázky, v tomto případě bude jednáno se všemi dodavateli, kteří předložili v termínu nabídku a splnili kvalifikační předpoklady.

Nabídky ani jejich části se uchazečům nevrací.

Uchazeči nenáleží žádná náhrada nákladů, které vynaložil na účast v této soutěži.

Jestliže se v zadávací dokumentaci, či jakékoliv z jejich příloh objeví odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užitné vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel umožňuje pro plnění veřejné zakázky použít i jiných, kvalitativně a technologicky obdobných řešení, pokud z charakteru poptávaného plnění nevyplývá, že by použití takového substitutu bylo v rozporu s účelem poptávky (například, že by substitut snížil kompatibilitu poptávaného plnění s již existujícími výrobními prostředky).

Přílohy zadávací dokumentace:

- výkaz výměr
- čestné prohlášení uchazeče
- textová část opravy střechy

V Hradčanech-Kobeřicích, dne 19. 8. 2020

MVDr Zuzana Weinlichová Digitálně podepsal MVDr Zuzana Weinlichová
Datum: 2020.08.20 13:20:58 +02'00'

_____

MVDr. Zuzana Weinlichová, starostka